

- **Don Fernando** comenta que para iniciar el traslado de bienes debemos tener a quién se lo vamos a pasar y la personería jurídica y seder la custodia y el plaqueo puede salir de cada institución y llevar un orden continuo de cada institución.
- **Don Ricardo** comenta que el asunto de la personería, se había comprometido a darle seguimiento, conversé con doña Victoria del Despacho del Ministro y hasta envíe a don Jasón, para que realizará el proceso y lo que nos indicaron era que don Berny se encargaría de este punto y a la fecha no hemos tenido respuesta alguna.
- **Don Fernando** comenta que para el traslado de bienes el Ministerio tiene un abogado designado pero conversemos con don Leonardo haber que podemos como aligerar este tema.

**Acuerdo #7.**

**Instruir a los Decanos y Directores de las instituciones, presentar a la Comisión Conformadora el inventario de activos para el 15 de octubre del 2008.**

**PRÓXIMA SESIÓN.**

**Sesión ordinaria** se celebrará el sábado 27 de setiembre de 2008 a las 08:00 a.m. en el CIPET.

Se cierra la sesión a la 4:40 p.m.

Ing. Fernando Bogantes Cruz  
Representante.  
Ministro de Educación Pública.

Ing. Ricardo Ramírez Alfaro.  
Secretaría Técnica.

**COMISIÓN CONFORMADORA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL.**

**ACTA # 08-2008**

**SESIÓN ORDINARIA**

**COMISIÓN DE CONFORMACIÓN DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL**

Se inicia la sesión Ordinaria de la Comisión Conformadora de la Universidad Técnica, celebrada en el **CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO PARA LA EDUCACIÓN TÉCNICA -CIPET-**, el 27 de setiembre del 2008.

**Presentes:**

- Fernando Bogantes Cruz. **MINISTERIO DE EDUCACIÓN.**
- Rónald Chang Diaz. **REPRESENTANTE DEL EJECUTIVO.**
- Alexander Mora Delgado. **REPRESENTANTE. MINISTERIO DE CIENCIA Y TEC.**
- Celin Arce Gómez. **REPRESENTANTE MIDEPLAN.**
- Fernando Varela Zúñiga. **CUP.**
- Francisco Romero Royo. **ECAG.**
- Luis Enrique Méndez Briones. **CURDTS.**
- Marcelo Prieto Jiménez. **CUNA.**
- Eulogio Domínguez. **CEFOF.**
- Ricardo Ramírez Alfaro. **CIPET.**
- José A. Masis B. **REPRESENTANTE DEL EJECUTIVO.**



- Marielos Alfaro Murillo. **REPRESENTANTE DEL EJECUTIVO.**

**Ausentes con justificación.**

- Carlos Pomareda. **REPRESENTANTE DEL EJECUTIVO.**

**AGENDA.**

1. Recepción y bienvenida.
  2. Recorrido por las instalaciones de la CIPET.
  3. Sesión de trabajo de la Comisión conformadora.
- Revisión del acta #7.
  - Los presentes revisan el acta número 7.

**Acuerdo # 1.**

**Se aprueban los acuerdos del acta número 7. ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.**

- **Don Fernando** aclara el acuerdo número 1 del acta anterior donde fundamentalmente estamos de acuerdo en que, debemos ir trabajando en un modelo de educación por competencias pero, es esto es un asunto de tiempo y hacerlo de muy buena forma. Los programas que estamos planteando y que tenemos que aprobar a corto plazo, no es posible diseñarlos bajo ese modelo. La misma ley establece que el modelo que debemos seguir es el que ha implementado CONARE.
- **Don Marcelo** comenta que, en los acuerdos donde se aprueban los presupuestos del Colegio de Puntarenas y el CURDTS por no tener Consejos Directivos activos, debería indicar que se autoriza a los Decanos para que lo remitan a la Contraloría General de la República por ser presupuestos extraordinarios.
- **Don Fernando Bogantes** comenta que, además, en el acuerdo 2, le preocupa mucho, el haber entregado a los funcionarios de las diferentes instituciones, el borrador del Estatuto elaborado por don Celin sin que la misma Comisión lo hubiese visto ya que puede tener sus reacciones de algo que no podemos defender ya que no lo hemos analizado y debemos de analizar si vamos a hacer los mismo con los proyectos de las otras comisiones ya que es una decisión soberana como un todo, pero somos los que tomamos la decisión y debemos de tomar un acuerdo sobre este punto.
- **Don Marcelo** comenta que, su punto de vista es que ha sido muy buena la respuesta que se ha tenido sobre el Estatuto ya que se pueden tomar en cuenta algunas de las sugerencias que hacen los funcionarios.
- **Don Fernando Bogantes** comenta que, su opinión es todo lo contrario ya que se están recibiendo propuestas que ni la Comisión ha analizado en el seno.

**Acuerdo # 2.**

**La Comisión Conformadora de la Universidad Técnica Nacional, no liberará, ninguna propuesta hasta que se haya sido conocido, revisado y analizado en el seno de dicha Comisión. ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.**

**Acuerdo #3.**

**Todos los documentos que estén en estudio en el seno de la Comisión Conformadora de la Universidad Técnica Nacional o en las Sub-Comisiones, se harán trascender al público, cuando la Comisión lo amerite. ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.**



- **PRESUPUESTO ORDINARIO Y PLAN OPERATIVO DEL COLEGIO UNIVERSITARIO PARA EL RIEGO Y DESARROLLO DEL TRÓPICO SECO (CURDTS).**
- Se procede a la presentación por parte de la **COLEGIO UNIVERSITARIO PARA EL RIEGO Y DESARROLLO DEL TRÓPICO SECO (CURDTS)** del Presupuesto Ordinario y Plan Operativo y con base a la información anterior, se procede a tomar el siguiente acuerdo.

**Acuerdo #4.**

Se aprueba el Presupuesto ordinario y su Plan Operativo para el ejercicio económico del año 2009 del **COLEGIO UNIVERSITARIO PARA EL RIEGO Y DESARROLLO DEL TROPICO SECO**, por un monto de 625.600.000,00 (SEISCIENTOS VEINTICINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL COLONES SIN CÉNTIMOS). **ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.**

- **PRESUPUESTO ORDINARIO Y PLAN OPERATIVO DEL CENTRO DE FORMACIÓN DE FORMADORES Y DE PERSONAL TÉCNICO PARA EL DESARROLLO INDUSTRIAL DE CENTROAMÉRICA (CEFOF).**
- Se procede a la presentación por parte de la **CENTRO DE FORMACIÓN DE FORMADORES Y DE PERSONAL TÉCNICO PARA EL DESARROLLO INDUSTRIAL DE CENTROAMÉRICA (CEFOF)** del Presupuesto Ordinario y Plan Operativo y con base a la información anterior, se procede a tomar el siguiente acuerdo.

**Acuerdo #5.**

Avalar el Presupuesto Ordinario y su Plan Operativo para el ejercicio económico del año 2009 del **CENTRO DE FORMACIÓN DE FORMADORES Y DE PERSONAL TÉCNICO PARA EL DESARROLLO INDUSTRIAL DE CENTROAMÉRICA (CEFOF)**, por un monto de 641,200.610,00 (SEISCIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES , DOSCIENTOS MIL SEICIENTOS DIEZ COLONES , SIN CENTIMOS), conforme fue aprobado por el Consejo Directivo de dicha institución. **ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.**

- **PRESUPUESTO ORDINARIO Y PLAN OPERATIVO DEL COLEGIO UNIVERSITARIO DE ALAJUELA (CUNA).**
- Se procede a la presentación por parte de la **COLEGIO UNIVERSITARIO DE ALAJUELA (CUNA)** del Presupuesto Ordinario y Plan Operativo y con base a la información anterior, se procede a tomar el siguiente acuerdo.

**Acuerdo #6.**

Avalar el Presupuesto Ordinario y su Plan Operativo para el ejercicio económico del año 2009 del **COLEGIO UNIVERSITARIO DE ALAJUELA (CUNA)**, por un monto de 2.999.446.800,00 (DOS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS COLONES SIN CÉNTIMOS), conforme fue aprobado por el Consejo Directivo de dicha institución. **ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.**

- **PRESUPUESTO ORDINARIO Y PLAN OPERATIVO DE LA ESCUELA CENTROAMERICANA DE GANADERÍA (ECAG).**
- Se procede a la presentación por parte de la **ESCUELA CENTROAMERICANA DE GANADERÍA** del Presupuesto Ordinario y Plan Operativo y con base a la información anterior, se procede a tomar el siguiente acuerdo.

**Acuerdo #7.**

Avalar el Presupuesto Ordinario y su Plan Operativo para el ejercicio económico del año 2009 del ESCUELA CENTROAMERICANA DE GANADERÍA (ECAG), por un monto de 1.593.919.000,00 (MIL QUINIENTOS NOVENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS DIECINUEVE MIL COLONES SIN CÉNTIMOS) y la propuesta del Presupuesto del Fideicomiso ECAG/BNCR #486 por un monto de 20.000.000,00 (VEINTE MILLONES DE COLONES SIN CÉNTIMOS), conforme fue aprobado por el Consejo Directivo de dicha institución. **ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.**

- **PRESUPUESTO ORDINARIO Y PLAN OPERATIVO DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO PARA LA EDUCACIÓN TÉCNICA -CIPET-.**
- Se procede a la presentación por parte de la **CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO PARA LA EDUCACIÓN TÉCNICA -CIPET-** del Presupuesto Ordinario y Plan Operativo y con base a la información anterior, se procede a tomar el siguiente acuerdo.

**Acuerdo #8.**

Avalar el Presupuesto Ordinario y su Plan Operativo para el ejercicio económico del año 2009 del CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO PARA LA EDUCACIÓN TÉCNICA -CIPET-, por un monto de 814.370.917.95 (OCHOCIENTOS CATORCE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA MIL NOVECIENTOS DIECISIETE COLONES CON NOVENTA Y CINCO CÉNTIMOS), conforme fue aprobado por el Consejo Directivo de dicha institución. **ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.**

- **NOMBRAMIENTO COORDINADOR DE LA SUB-COMISIÓN ADMINISTRATIVA.**
- Los miembros propone que se replanté el caso al señor Carlos Pomareda antes de tomar una decisión de nombrar otro coordinador.

**Acuerdo #9**

En la próxima sesión, replantear, al señor Carlos Pomareda, continuar como coordinador de la sub-comisión Administrativa. **ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.**

- **INFORME REUNIÓN CON LA CONTRALORA GENERAL DE LA REPÚBLICA.**
- Don Ricardo comenta sobre la reunión que se sostuvo con el señor Luis Fernando Campos Montes, Gerente de Área de Servicios Sociales, División de Fiscalización Operativa y Evaluativa antes de reunirnos con la Señora Contralora de la República María del Rocío Aguilar Montoya, donde se conversó sobre la importancia del proceso de transición y presentación de presupuestos. Manifestó que todas las instituciones debemos comenzar con el proceso de liquidación financiera contable y que los presupuestos se deben presentar por separado y que sean conocidos por ésta Comisión, para iniciar teniendo visión de una Universidad. Existe un documento de la División Operativa del Área de Servicios Social de la Contraloría donde, los encargados de cada sector, por ejemplo el sector Educación, debe presentar un informe de sobre el cumplimiento de contratos con la ciudadanía en el Plan Nacional de Desarrollo y como se han venido desarrollado y cumpliendo. Es importante destacar las disposiciones 4-1a y 4-1b donde se indica que se debe presentar un informe sobre la programación de grandes acciones para el proceso de transición a la Universidad Técnica Nacional, al 30 de setiembre del 2008.



También se indica que se debe presentar informes de avances para el 31 de enero del 2009. Este tema no lo deberíamos dejar pasar y tendríamos que conversar con don Leonardo de cómo vamos a elaborar este informe e ir acomodando el trabajo en lo interno de la Comisión Conformadora.

**Acuerdo #10**

**Enviar carta de agradecimiento a la señora Contralora, María del Rocío Aguilar Montoya, por el espacio y atención ya que fue de gran importancia para esta Comisión Conformadora.**

- **Don Fernando Bogantes** elaborará un informe preliminar para que el señor Ministro de Educación, como rector del Sector Educación, proceda a presentar la información correspondiente a la Contraloría General de la República.
- **PROCEDIMIENTOS PENDIENTES DE FUNCIONARIOS.**
- Se discute sobre la necesidad de dar solución a las instituciones para que tomen decisiones sobre reasignaciones de puestos, cambios de puesto, aumentos salariales, percentiles, ya que en este momento estamos fuera del Régimen del Servicio Civil y de la Autoridad Presupuestaria ya que hay muchos casos pendientes en las instituciones y es un proceso que la Comisión debería delegar y flexibilizar el proceso y que se aplique por ley.
- **Don Ricardo** comenta que en la sesión anterior, se conversó sobre la conformación de la sub-comisión de Recursos Humanos para que coordine y emite criterios sobre reasignaciones, cambio de puestos etc y, que la Comisión Conformadora tenga un apoyo para tomar este tipo de decisiones.
- **OFICINA-SEDE PARA LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL.**
- **Don Alexander** sugiere que, la Comisión Conformadora, conforme una Comisión Técnica de Apoyo y que este conformada por una o dos personas de cada institución y que se dediquen tiempo completo trabajar en este proceso de la Universidad y que esta comisión tenga un coordinador técnico de manera que podamos dividir los temas técnicos y que pueda operar con autonomía propia y que descargue en esta Comisión los temas más importantes a la Comisión Conformadora. Dicha sugerencia, se la hice saber al Señor Ministro y estuvo de acuerdo con mi posición y que posteriormente sería discutida en el seno de la Comisión. Y tendríamos que pensar si debemos realizar la elección del Rector para que se involucre más temprano en el proceso de transición ya que sería una persona que dirigiría desde ya y sería el vinculo con los Decanos y Directores de las instituciones y sería un tema que debemos discutir de primero y no dejarlo al final del proceso para irnos desligando y enfocarnos en lo más critico y filosófico y hacer esta transición más temprano.
- **Don Celin** comenta que, lo que no ha permitido avanzar un poco es la metodología o la forma de trabajo de la Comisión y estamos trabajando en muchas sub-comisiones y personalmente debemos de asignar una sede y una oficina de la Universidad Técnica Nacional que debe de existir y lo ideal sería aquí en el CIPET y que el la dirija un Director Ejecutivo que articulará el trabajo, además, tener un lugar donde reunirnos y estará detrás de los Decanos y las Sub-comisiones, seguimiento de acuerdos, plazos de entrega de los informes etc.



Acuerdo #11.

a. *Nombrar al Ingeniero Ricardo Ramírez Alfaro, como Director Ejecutivo de la Universidad Técnica Nacional. El señor Ramírez tendrá la potestad de formar el equipo de trabajo con funcionarios de las distintas instituciones a fusionar.*

b. *Establecer en el Centro de Investigación y Perfeccionamiento para la Educación Técnica -CIPET-, la oficina-sede de la Universidad Técnica Nacional. ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.*

Acuerdo #12.

*Instruir al Director Ejecutivo, para que, coordine la Comisión de Recursos Humanos y que, analicen con base en la legislación correspondiente, las condiciones laborales pendientes de los funcionarios de las instituciones que se fusionan en la Universidad Técnica Nacional y presente su recomendación a la Comisión Conformadora, en la próxima sesión. ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.*

● **PRÓXIMA SESIÓN.**

- **Sesión ordinaria** se celebrará el viernes 03 de octubre de 2008 a las 09:30 a.m. en el **COLEGIO UNIVERSITARIO DE PUNTARENAS.**

**PUNTOS PRÓXIMA AGENDA.**

Cual va hacer el mecanismo de la revisión de los planes de estudio.  
Se cierra la sesión a la 2:40 p.m.

Ing. Fernando Bogantes Cruz  
Representante.  
Ministro de Educación Pública.

Ing. Ricardo Ramírez Alfaro.  
Secretaría Técnica.

**COMISIÓN CONFORMADORA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL.**

**ACTA # 09-2008**

**SESIÓN ORDINARIA**

**COMISIÓN DE CONFORMACIÓN DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL**

Se inicia la sesión Ordinaria de la Comisión Conformadora de la Universidad Técnica, celebrada en el **COLEGIO UNIVERSITARIO DE PUNTARENAS**, el 03 de octubre del 2008.

**Presentes:**

- Fernando Bogantes Cruz. REPRESENTANTE MINISTERIO DE EDUCACIÓN.
- Celin Arce Gómez. REPRESENTANTE MIDEPLAN.
- Fernando Varela Zúñiga. CUP.
- Francisco Romero Royo. ECAG.
- Luis Enrique Méndez Briones. CURDST.
- Marcelo Prieto Jiménez. CUNA.
- Eulogio Domínguez. CEFOF.
- Ricardo Ramírez Alfaro. CIPET.
- José A. Masis B. REPRESENTANTE DEL EJECUTIVO.

**Ausentes con justificación.**

- Carlos Pomareda. REPRESENTANTE DEL EJECUTIVO.